

ПРИНЯТ  
педагогическим советом  
Протокол от 28.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
муниципального дошкольного  
образовательного бюджетного учреждения  
детский сад компенсирующего вида № 40  
муниципального образования  
городской округ город-курорт Сочи  
Краснодарского края

\_\_\_\_\_  
31.08.2023 г. Ю.Н. Гром

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения**  
**детский сад компенсирующего вида № 40 муниципального образования**  
**городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края**  
**на 2023-2024 учебный год**

Сочи, 2023

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДОКУМЕНТА

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 №30384)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021 № 62296)
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 № 61573)
- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 №544н (ред. от 05.08.2016) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 №30550)
- Устав МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи
- Адаптированные образовательные программы МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи (по нозологиям)
- Программа развития МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи на 2023-2027 гг.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Юридическое полное наименование организации по Уставу	<b>Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад компенсирующего вида № 40 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края</b>
Сокращенное наименование учреждения	МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи
Юридический адрес	354057, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Сочи, Центральный район, переулок Безымянный, дом 9
Телефон, e-mail, сайт учреждения	Телефон: (8862) 261-44-06 E-mail: <a href="mailto:dou40@edu.sochi.ru">dou40@edu.sochi.ru</a> Официальный сайт: <a href="http://dou40@edu.sochi.ru">dou40@edu.sochi.ru</a>
Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная, длительность пребывания детей – 10,5 часов, ежедневный график работы с 7.30 до 18.00
Лицензия	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности от 07.02.2022 г. № Л035-01218-23/00242764
Учредитель	Управление по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края
ФИО руководителя, звание, образование, стаж работы	Заведующий – Гром Юлия Николаевна Образование – два высших образования (специалитет, магистратура) Общий стаж работы – 17 лет Стаж управленческой деятельности – 7 лет
Достижения учреждения за прошедший год, статусы	<b>2023 год:</b> I место в рейтинге среди ДОО с количеством воспитанников до 160 по результатам проведения оценки эффективности функционирования дошкольных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по итогам 2022-2023 учебного года

<p>Кадровый состав, общая характеристика</p>	<p>Всего педагогов – 18 человек (в том числе внутренние совместители), из них:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– старший воспитатель – 1</li> <li>– учителя-логопеды – 2</li> <li>– учителя-дефектологи – 3</li> <li>– педагог-психолог - 1</li> <li>– воспитатели – 8</li> <li>– музыкальный руководитель – 1</li> <li>– инструктор по физической культуре – 1</li> <li>– тьюторы – 3.</li> </ul> <p>Квалификационный состав: всего аттестованных работников – 100%, из них соответствие занимаемой должности – 100%</p> <p>Образование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– высшее педагогическое – 67%</li> <li>– среднее профессиональное – 33%</li> </ul>
<p>Проектная мощность и реальное наполнение по группам</p>	<p>Проектная мощность – 50 детей, на данный момент числится 53 ребенка.</p> <p>В учреждении функционируют 6 групп компенсирующей направленности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– группа для детей с задержкой психического развития (ЗПР) 4-7 лет – 12 детей,</li> <li>– группа для детей с задержкой психического развития (ЗПР) 6-7 лет – 13 детей,</li> <li>– группа для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) 5-6 лет – 9 детей,</li> <li>– группа для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР) 6-7 лет – 14 детей,</li> <li>– группа кратковременного пребывания детей «Особый ребенок» (ГКП №1) – 3 детей,</li> <li>– группа кратковременного пребывания детей «Особый ребенок» (ГКП №2) – 2 детей.</li> </ul>
<p>Особенности и ресурсы здания</p>	<p>Детский сад расположен в отдельно стоящем здании 1958 года постройки.</p> <p>Здание имеет 3 уровня – 2 наземных этажа и цокольный, общей площадью 602,8 м<sup>2</sup>.</p> <p>Реконструкция не проводилась, функционирует учреждение с 1958 года.</p> <p>В ДОУ имеются музыкальный зал, логопедические и дефектологические кабинеты, кабинет педагога-психолога, медицинский блок</p>

## АНАЛИЗ РАБОТЫ МДОБУ ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 40 ГОРОДА СОЧИ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

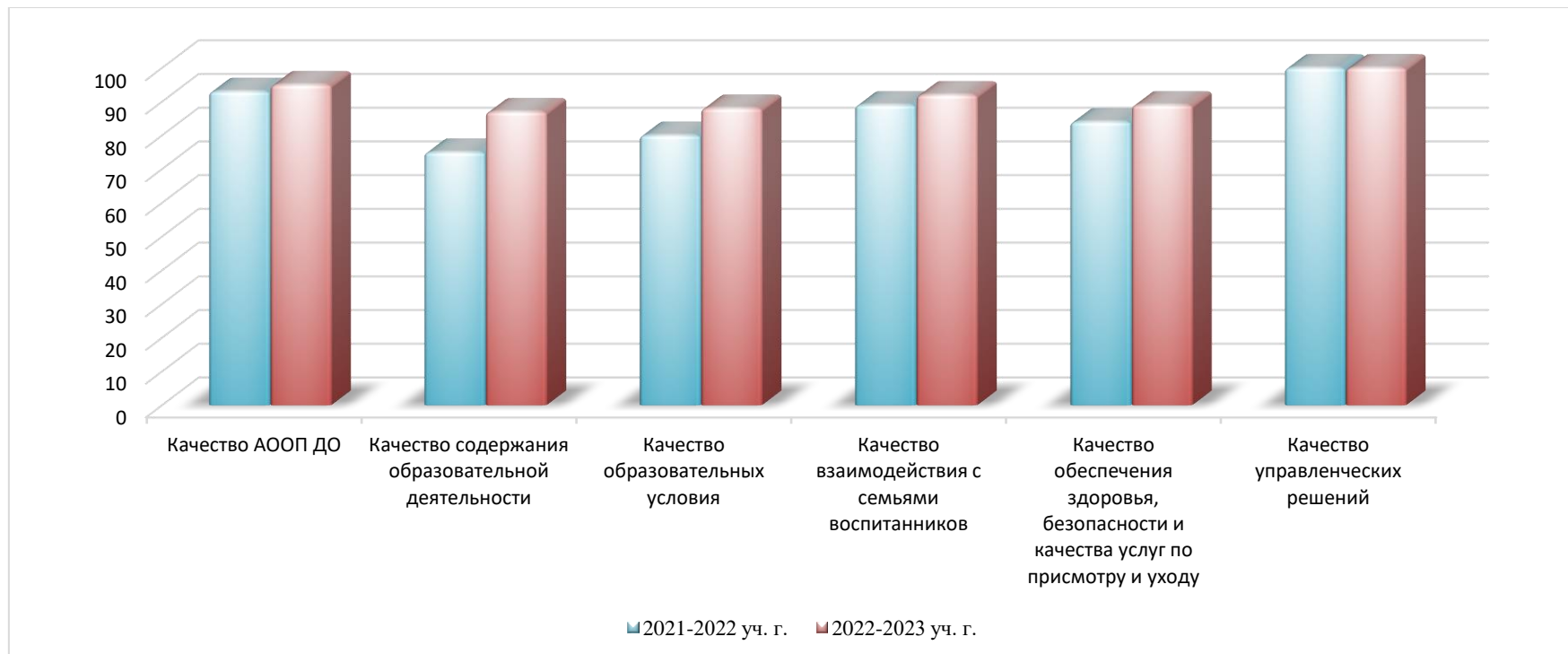
Содержание воспитательно-образовательного процесса в 2022-2023 учебном году определялось адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи в группах компенсирующей направленности, разработанной на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Вераксы Н.Е., Комаровой Т.С., Васильевой М.А.;
- Программы дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи под редакцией Филичевой Т.Б., Чиркиной Г.В., Тумановой Т.В., Мироновой С.А., Лагутиной А.В.;
- «Подготовка к школе детей с ОНР в условиях специального детского сада» под ред. Чиркиной Т.Б., Филичевой Г.В.;
- «Образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет» Нищевой Н.В.;
- Коррекционной программы «Подготовка к школе детей с задержкой психического развития» под редакцией Шевченко С.Г., Триггер Р.Д., Капустина Г. М., Волкова И.Н.;
- «Ступеньки развития. Ранняя диагностика и коррекция задержки психического развития у детей» Боряковой Н.Ю.

Анализ работы МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи проводился по следующими критериям:

- качество АООП ДО;
- качество содержания образовательной деятельности;
- качество образовательных условий;
- качество взаимодействия с семьями воспитанников;
- качество обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- качество управленческих решений.

По [результатам самообследования за 2022-2023 учебный год](#) по всем критериям наблюдались положительная динамика и стабильные результаты по сравнению с предыдущим учебным годом (см. диаграмму). Полученные данные стали основой при определении годовых задач на предстоящий 2023-2024 учебный год.



**С 1 сентября 2023 года МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи переходит на Федеральную образовательную программу дошкольного образования (ФОП ДО), Федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования (ФАОП ДО), в связи с чем адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее – АОП ДО) МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи претерпевает значительные изменения для приведения в соответствие с требованиями законодательства.**

## ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

➤ Федеральная образовательная программа дошкольного образования
➤ Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
➤ ФАОП ДО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (ТНР)
➤ ФАОП ДО для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР)
➤ ФАОП ДО для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (РАС)
➤ ФАОП ДО для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития (ТМНР)
➤ «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с общим недоразвитием речи» Филичева Т.Б., Туманова Т.В., Чиркина Г.В.
➤ «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада (Первый год обучения)» Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.
➤ «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада (Второй год обучения)» Филичева Т.Б., Чиркина Г.В.
➤ Подготовка к школе детей с задержкой психического развития (часть 1) (Шевченко С.Г.)
➤ Подготовка к школе детей с задержкой психического развития (часть 2) (Шевченко С.Г.)
➤ Коррекционно-педагогическая работа в детском саду для детей с задержкой психического развития (Борякова Н.Ю., Касицына М.А.)
➤ Комплексная коррекционно-развивающая программа «Подготовка к школе детей с РАС» Вельдер П.М., Кривулина Л.А., Меркулова М.М., Рыбина Е.В., Сидорова Л.Н., Шведова Э.Ш.
➤ «Программа воспитания и обучения дошкольников с интеллектуальной недостаточностью» Баряева Л.Б., Гаврилушкина О.П., Зарин А.П., Соколова Н.Д.
➤ «Коррекционно-развивающее обучение и воспитание» (программа дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушением интеллекта) Е.А. Екжанова, Е.А. Стребелева

**ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ  
МДОБУ ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 40 ГОРОДА СОЧИ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

<b>ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ</b>		
1	<b>Способствовать социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья с целью создания необходимых стартовых возможностей для дальнейшего обучения в школе</b>	Внедрение ФАОП ДО
2	<b>Совершенствовать работу по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)</b>	Реализация регионального проекта «Бережливая Кубань»
3	<b>Формировать у воспитанников нравственно-патриотическое отношение к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности</b>	Внедрение ФАОП ДО



**КОМПЛЕКС МЕРОПРИЯТИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ СТАБИЛЬНОЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ  
МДОБУ ДЕТСКИЙ САД КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА № 40 ГОРОДА СОЧИ  
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1-й квартал**

**1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
1.1	Инструктивно-методическое обеспечение	Ознакомить с нормативно-правовыми документами Минобрнауки России, Министерства просвещения Российской Федерации и управления по образованию и науке муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО	В течение года	Заведующий	Инструктивный материал
1.2	Деятельность общего собрания трудового коллектива	Обеспечение режима безопасного функционирования детского сада  Обеспечение комплексного подхода в решении задач охраны жизни и психофизического здоровья детей	Сентябрь  Октябрь	Заведующий  Заведующий	Протокол  Протокол
1.3	Организация социологического исследования	Определение категорий семей по типу социально-неблагополучных, нуждающихся в социальной защите	Октябрь	Заведующий	Аналитическая справка

1.4	Производственные совещания	Совершенствование здоровьесберегающих условий в дошкольной образовательной организации	Октябрь	Заведующий	Протокол
1.5	Организация конкурсов, смотров	О готовности к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий	Положение о смотре-конкурсе
1.6	Проведение инструктажей	Должностные инструкции по охране труда	Сентябрь	Заведующий	Журнал по ОТ и ТБ

## 2. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
2.1	Оснащение методического кабинета	Подбор методического материала по ознакомлению педагогов с ФООП ДО, ФАОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	Материал
		Подбор методического материала с официальным текстом ФАОП ДО относительно организации педагогического процесса в компенсирующих группах для детей с ТНР, ЗПР, РАС, ТМНР	В течение года	Старший воспитатель	Материал, пособия
		Подбор методического материала по ознакомлению детей с историей Родины	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	Материал, пособия
		Подборка методической литературы для родителей детей с РАС на тему развития и поведения ребенка с аутизмом, о единых требований специалистов и родителей в осуществлении помощи адаптации в детском саду, дома.	В течение года	Старший воспитатель Педагог-психолог Учителя-дефектологи	Методическая литература
		Приобретение дидактического материала и игр	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Дидактический материал, игры

### 3. ИЗУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
3.1	Диагностика стартовых возможностей воспитанников	Проведение диагностики, заполнение индивидуальных диагностических карт соответствия планируемым результатам АОП ДО МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи	Сентябрь	Учителя-логопеды Учителя-дефектологи Педагог-психолог Музыкальный руководитель Инструктор по ФИЗО Воспитатели	Диагностические карты
3.2	Оперативный контроль	По текущим вопросам (соблюдение правил внутреннего распорядка, оснащение групп, состояние документации, контроль воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия с родителями и пр.)	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Циклограмма Справка
3.3	Тематический контроль	Подготовка к новому учебному году	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель	«Положение о смотре конкурсе» Справка

#### 4. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
4.1	Инструктажи	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ГО, по безопасности и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Заведующий	Журналы
4.2	Общее собрание трудового коллектива	Правила внутреннего трудового распорядка Коллективный договор	Сентябрь	Заведующий	Протокол
4.3	Самообразование Повышение квалификации	Составление графика повышения квалификации	Сентябрь	Старший воспитатель	График
		Выбор тем по самообразованию, составление плана работы, подбор методической литературы	Октябрь	Старший воспитатель	Планы
		Подбор материала по новинкам методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	Каталог
		Посещение методических объединений	В течение года	Воспитатели	План работы МО
		Обобщение передового опыта (работа мастер-классов)	В течение года	Воспитатели	Материалы
4.4	Работа с молодыми специалистами	Составление плана работы с молодыми специалистами	Сентябрь	Старший воспитатель	План
4.5	Консультации для персонала	Повторение правил СанПиНа, требований к санитарному содержанию помещений и правила проведения дезинфекционных мероприятий	Ноябрь	Заведующий	Журнал инструктажей

## 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
5.1	Работа по благоустройству территории	<ul style="list-style-type: none"> <li>– побелка бордюров, ограждения;</li> <li>– покраска оборудования;</li> <li>– обрезка кустарников.</li> </ul>	Сентябрь-ноябрь	Заведующий хозяйством	План работы
5.2	Контроль	Контроль маркировки мебели, подбор мебели в группах.	Сентябрь	Старший воспитатель	Маркировка
5.3	Делопроизводство	Разработка номенклатуры дел детского сада	Сентябрь	Заведующий	Номенклатура дел
5.4	Поверка	Теплосчетчиков, водомеров, весов	Октябрь	Заведующий хозяйством	
5.5	Заключение договоров	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Детская поликлиника №9,</li> <li>– МБУДО ДШИ №1 г. Сочи,</li> <li>– МКУ «Центр по ремонту и эксплуатации образовательных учреждений г. Сочи»,</li> <li>– об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета,</li> <li>– ПАО «Ростелеком»,</li> <li>– МУП «Сочитеплоэнерго»,</li> <li>– ПАО «ТНС Энерго Кубань»,</li> <li>– ООО «Водоканал»,</li> <li>– АО «Крайжилкомресурс»,</li> <li>– МБУ ЦПДК г. Сочи,</li> <li>– МОБУ СОШ №14 г. Сочи</li> <li>– на оказание охранных услуг, на пультовую охрану,</li> </ul>	Сентябрь	Заведующий Заведующий хозяйством	Договора

		<ul style="list-style-type: none"><li>– техническое обслуживание АПС, на выполнение работ по техническому обслуживанию систем пожарной сигнализации и оповещении при пожаре, на выполнение работ по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения, на проведение дератизации и дезинсекции, по техническому обслуживанию приборов учета тепловой энергии</li></ul>			
--	--	--	--	--	--

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
6.1	Педсоветы	<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №1 «Установочный»</b></p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение АОП ДО МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи (по нозологиям);</li> <li>2. Подготовка и оформление документации в группе;</li> <li>3. Подбор методической литературы и методических рекомендаций;</li> <li>4. Обновление групп игровым оборудованием;</li> <li>5. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы;</li> <li>6. Проведение антропометрии;</li> <li>7. Смотр-конкурс «По подготовке к новому учебному году».</li> </ol> <p><b>План педсовета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Анализ летне-оздоровительных мероприятий;</li> <li>– Утверждение локальных актов;</li> <li>– Утверждение АОП ДО МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи (по нозологиям);</li> <li>– Утверждение годового плана МДОБУ на 2023-2024 учебный год;</li> <li>– Аннотации и утверждение перечня парциальных программ и технологий;</li> </ul>	Август 28.08.2023 г.	Заведующий Старший воспитатель	Протокол № 1 Годовой план



		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Утверждение расписаний занятий с детьми, режимов дня;</li> <li>– Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий</li> </ul>			
		<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №2</b> <b>«Об итогах обследования детей»</b></p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление индивидуальных диагностических карт по всем образовательным областям;</li> <li>2. Составление индивидуальных маршрутов для детей ГКП;</li> <li>3. Консультация «Сопровождение адаптационного периода»;</li> <li>4. Смотр-конкурс «Готовность к новому учебному году»;</li> <li>5. Результаты анкетирования родителей вновь поступивших детей</li> </ol> <p><b>План педсовета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О выполнении решений предыдущего педсовета;</li> <li>– О результатах обследования речи детей;</li> <li>– О результатах диагностики детей по всем образовательным областям;</li> <li>– О результатах адаптации к детскому саду</li> <li>– Об итогах тематической проверки «Готовность к новому учебному году».</li> </ul>	<p>Октябрь 02.10.2023 г.</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Педагоги</p> <p>Учитель-дефектолог Педагог-психолог Старший воспитатель Воспитатели</p>	<p>Протокол №2</p> <p>Отчеты Монитор. карты Индивидуальные маршруты Консультационный материал Отчет</p> <p>Анкеты</p>
6.2.	Консультации	1. Оптимизация педагогического сопровождения адаптационного периода	Сентябрь	Педагог-психолог	Материал

		2. Подготовка и проведение родительских собраний	Сентябрь Ноябрь	Заведующий	Материалы
6.3.	Мастер-классы	1. Игры на коррекцию детской тревожности, застенчивости.	Ноябрь	Учитель-дефектолог	Материалы
		2. Игры на коррекцию детской агрессивности	Ноябрь	Педагог-психолог	Материалы
6.4.	Смотры-конкурсы	Готовность к новому учебному году	Октябрь	Заведующий	Материал
6.5.	Выставки	1. «Палитра щедрой осени» (городской конкурс детского творчества)	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	Выставочный материал
		2. «Разноцветный мир» (городской конкурс детского творчества)	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели	Выставочный материал
6.6.	Конкурсы	Конкурс рисунков ко Дню города «С днем рождения, любимый Сочи!» (рисунки)	Ноябрь	Воспитатели	Выставочный материал

## 7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

№	Форма работы	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
7.1.	Родительские собрания	Общее родительское собрание: – Просвещение родительской общественности в вопросах внедрения ФАОП ДО; – задачи на учебный год; – выбор родительского комитета.	Сентябрь	Заведующий	Протокол
7.2.	Родительский клуб «Особое детство»	– Психотренинг; – Анкетирование.	Ноябрь	Педагог-психолог Учитель-дефектолог	Протокол
7.3.	Открытые просмотры	День открытых дверей для родителей: просмотр режимных моментов и занятий	Сентябрь	Заведующий	Бюллетень
7.4.	Консультации	1. Адаптация ребенка в детском саду: советы педагога-психолога	Сентябрь	Педагог-психолог	Материал
		2. Музыкалотерапия как коррекционно-профилактическое средство в работе с детьми с ОВЗ	Октябрь	Музыкальный руководитель	Материал
		3. Психологические аспекты подготовки детей к школе	Ноябрь	Педагог-психолог	Материал
7.5.	Анкетирование	Ознакомительная	Сентябрь	Педагог-психолог	Анкеты

## 8. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

№	Направленность деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
8.1.	Праздники	– «Осенний праздник» (приуроченный ко Дню матери) (группы №1,2,3,4,5,6)	Ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	Сценарий
8.2.	Развлечения	– «День знаний» (группы №1,2,3,4,5,6)	1 сентября	Музыкальный руководитель Воспитатели	Конспект
		– Тематическое развлечение «Кубанские посиделки» (группы №1,2,3,4,5,6)	Сентябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	Конспект
8.3.	Тематические мероприятия	– Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом»; – Тренировочная эвакуация воспитанников ДОУ	Сентябрь	Инспектор УВД Воспитатели	Конспект
8.3.	Театрализованные представления	– Кукольный театр «Поучительная сказка» (на основе терапевтических сказок) (группы №1,2,3,4,5,6)	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	Сценарий
8.4.	Выставки	– «Миллион эко-идей из ненужных вещей» (городской конкурс детского творчества)	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	Положения конкурсов Творческие работы
		– «Разноцветный мир» (городской конкурс детского творчества)	Ноябрь		
8.5.	Спортивные развлечения	– Физкультурный досуг «Спортивные эстафеты» (группы №1,2,3,4,5,6)	Сентябрь	Инструктор по физической культуре	Конспект

## 2-й квартал

### 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
1.1	Инструктивно-методическое обеспечение	Ознакомить с инструктивными и методическими материалами Минобразования РФ и УОН муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	В течение года	Заведующий	Инструктивный материал
1.2	Производственные совещания	Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте	Декабрь	Председатель ПК	Журнал по ТБ
1.3	Проведение инструктажей	Техника безопасности при проведении новогодних праздников. Повторяем правила Сан ПиН	Декабрь Январь	Заведующий хозяйством	Журнал по ОТ и ТБ

## 2. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
2.1	Оснащение методического кабинета	Подбор консультативного материала по теме оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)	В течение года	Старший воспитатель	Материал
		Разработка алгоритмов по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели	Материал, пособия
		Составление картотеки альтернативной коммуникации для детей с РАС (карточки ПЕКС) для совершенствования средств общения с невербальными детьми.	В течение года	Старший воспитатель Педагог-психолог Учитель-дефектолог	Методическая литература Материал Пособия
		Приобретение дидактического материала и игр	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Наглядные пособия Дидактические игры

### 3. ИЗУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
3.1	Оперативный контроль	По текущим вопросам (соблюдение правил внутреннего распорядка, оснащение групп, состояние документации, контроль воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия с родителями и пр.)	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Справка
3.2	Тематический контроль	Совершенствование работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)	Январь	Заведующий Старший воспитатель	Справка

#### 4. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
4.1	Инструктажи	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ, ГО, по безопасности и охране жизни и здоровья детей	Январь	Заведующий	Журналы
4.2	Общее собрание трудового коллектива	Охрана труда и техника безопасности на рабочем месте	Декабрь	Заведующий	Протокол
4.3	Самообразование. Повышение квалификации	Подбор материала по новинкам методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	Каталог
		Посещение методических объединений	В течение года	Старший воспитатель Учителя-логопеды Учителя-дефектологи Воспитатели	План работы МО
		Обобщение передового опыта (работа мастер-классов)	В течение года	Старший воспитатель Учителя-логопеды Учителя-дефектологи Воспитатели	Материалы



## 5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
5.1	Работа по благоустройству территории	<ul style="list-style-type: none"><li>– Обрезка сухостоев;</li><li>– Уборка сухих листьев и травы;</li><li>– Уборка снега.</li></ul>	Декабрь - январь	Заведующий хозяйством	План работы

## 6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
6.1	Педсоветы	<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №3</b>  <b>«Совершенствование работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)»</b></p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b>            1. Консультации            2. Тематическая проверка:            «Организация работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.)»            3. Открытые просмотры в группах №1, №2, №3, №4</p> <p><b>План педсовета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О выполнение решений предыдущего педсовета;</li> <li>– Информационно-практическая часть (из опыта работы педагогов);</li> <li>– О результатах тематической проверки «Организация работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных</li> </ul>	<p>Январь 15.01.2024 г.</p> <p>Январь</p> <p>Январь</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели Специалисты</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Протокол № 3</p> <p>Консультационный материал Аналитическая справка</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Заведующий</p> <p>Педагоги</p> <p>Старший воспитатель</p>

		моментов, игровой деятельности и т.д.)»			
6.2.	Консультации	Современные подходы к работе с детьми с ОВЗ (методы, приемы, технологии)	Февраль	Учитель-дефектолог	Материал
6.3.	Смотры-конкурсы	На лучшую организацию и размещение алгоритмов	Январь	Заведующий	Материал
6.4.	Тематические проверки	Организация работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.	Февраль	Старший воспитатель	Аналитическая справка
6.5.	Открытые просмотры	Организация работы по оптимизации временных затрат при организации различных видов образовательной деятельности (занятий, режимных моментов, игровой деятельности и т.д.	Январь	Воспитатели групп №1, №2, №3, №4	Конспекты
6.6.	Выставки	– «Мастерская Дедушки Мороза» (поделки совместного творчества детей и родителей);	Декабрь	Воспитатели	Выставочный материал
		– «Город мастеров» тематика: народные промыслы (поделки детей);	Февраль	Воспитатели	Выставочный материал
		– «День защитника Отечества» (детские рисунки, поделки)	Февраль	Воспитатели	Выставочный материал

## 7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Форма работы	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
7.1.	Родительские собрания	Собрание родительского комитета: – Организация новогоднего праздника; – Решение текущих вопросов	Декабрь	Заведующий	Протокол
7.2.	Родительский клуб «Особое детство»	– Психотренинг; – Консультации	Февраль	Педагог-психолог Учитель-дефектолог	Протокол
7.2.	Консультации	1. Ребенок в семье (правовые аспекты)	Январь	Заведующий	Материал
		2. Совместные занятия спортом детей и родителей	Февраль	Инструктор по физической культуре	Материал
		3. Развитие мелкой моторики у детей с ОВЗ, нетрадиционные подходы в изодейтельности	Февраль	Педагог-психолог	Материал

## 8. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

№	Направленность деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
8.1.	Праздники	– Подготовка и проведение праздника «Новый год» (группы №1,2,3,4)	Декабрь	Музыкальный руководитель	Сценарий
		– Подготовка и проведение праздника «Новый год» (ГКП «Особый ребенок» №5,6)	Декабрь	Музыкальный руководитель Старший воспитатель	Сценарий
		– Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества» (группы №1,2,3,4,5,6)	Февраль	Музыкальный руководитель	Сценарий
		– Подготовка и проведение спортивного праздника «Юные олимпийцы» (группы №1,4)	Январь	Инструктор по физической культуре	Конспект
8.2.	Развлечения	– Подготовка и проведение развлечения на фольклорной музыке «Пришла Коляда» (группы №1,2,3,4,5,6)	Январь	Музыкальный руководитель	Конспект
8.3.	Выставки	– «Мастерская Дедушки Мороза»	Декабрь	Воспитатели	Творческие работы
8.4.	Театрализованные представления	– Кукольный театр (терапевтические сказки для дошкольников) (группы №1,2,3,4,5,6)	Январь	Музыкальный Руководитель Воспитатели	Сценарий

### 3-й квартал

#### 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
1.1	Инструктивно-методическое обеспечение	Ознакомить с инструктивными и методическими материалами Минобразования РФ и управления по образованию и науке муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края	В течение года	Заведующий	Инструктивный материал
1.2	Производственные совещания	Выполнение правил внутреннего распорядка дня	Март	Председатель ПК	Протокол
1.3	Организация конкурсов, смотров	Смотр-конкурс участков Конкурс на лучшую подготовку к летне-оздоровительному сезону	Апрель Май	Заведующий	Положение о смотре конкурсе
1.4	Отчетно-перевыборное профсоюзное собрание	Итоги работы профсоюзного комитета	Апрель	Председатель ПК	Протокол
1.5	Проведение инструктажей	Соблюдение техники безопасности в летне-оздоровительной работе	Май	Заведующий Заведующий хозяйством	Журнал по ОТ и ТБ

## 2. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ДИДАКТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
2.1	Оснащение методического кабинета	Подбор методического материала по формированию у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности	В течение года	Старший воспитатель	Материал
		Подбор наглядного материала по формированию у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	Материал, пособия
		Подбор и разработка сценариев, конспектов по формированию у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	Материал
		Подборка методической литературы и пособий для родителей для изучения проблем формирования и развития познавательных интересов у детей с ОВЗ	В течение года	Старший воспитатель Педагог-психолог	Методическая литература
		Подбор пособий, наглядного материала для патриотических уголков в группах	В течение года	Заведующий Старший воспитатель	Материал Пособия

### 3. ИЗУЧЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА СИСТЕМА КОНТРОЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ГОДОВОГО ПЛАНА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
3.1	Анализ выполнения программы	Выполнение разделов ФАОП ДО по всем направлениям развития детей	Май	Учителя-логопеды Учитель-дефектолог Воспитатели	Диагностика
3.2	Оперативный контроль	По текущим вопросам (соблюдение правил внутреннего распорядка, оснащение групп, состояние документации, контроль воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия с родителями и пр.)	Постоянно	Заведующий Старший воспитатель	Справка
3.3	Тематический контроль	Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности	Апрель	Заведующий Старший воспитатель	Справка
3.4	Фронтальный контроль	Сформированность знаний, умений и навыков детей (группы №1,3) в соответствии с ФАОП ДО	Апрель	Заведующий старший Воспитатели	Справка
3.5	Итоговый контроль	Выполнение годового плана	Май	Заведующий	Справка



#### 4. РАБОТА С КАДРАМИ

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
4.1	Общее собрание трудового коллектива	Результаты работы коллектива МДОБУ детский сад компенсирующего вида № 40 города Сочи за 2023-2024 учебный год	Май	Заведующий	Протокол
4.2	Самообразование Повышение квалификации	Подбор материала по новинкам методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	Каталог
		Посещение методических объединений	В течение года	Воспитатели	План работы МО
		Обобщение передового опыта (работа мастер-классов)	В течение года	Воспитатели	Материалы
4.3	Отчетно-перевыборное собрание	Отчет профсоюзной организации о проделанной работе за прошедший год. Выборы новых членов ПК	Апрель	Председатель ПК	Протокол

## 5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№	Направление деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
5.1	Педсоветы	<p style="text-align: center;"><b>Педагогический совет №4 «Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности»</b></p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию</li> <li>2. Тематическая проверка «Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности»</li> <li>3. Открытые просмотры ООД в группах №№ 1,2,3,4.</li> </ol> <p><b>План педсовета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О выполнении решений предыдущего педсовета;</li> <li>– Информационно-практическая часть – Презентация проектной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию;</li> <li>– О результатах тематической проверки «Формирование у воспитанников</li> </ul>	<p>Март 11.03.2024 г.</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель Воспитатели</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Протокол № 4</p> <p>Консультационный материал</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Конспекты</p> <p>Аналитическая справка Консультационный материал</p> <p>Аналитическая справка</p>

		<p>нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности»</p>			
		<p><b>Педагогический совет № 5 «Итоговый»</b></p> <p><b>Подготовка к педсовету:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика речи детей</li> <li>2. Индивидуальная диагностика навыков и умений детей по всем разделам программы</li> <li>3. Диагностика «Готовность к школьному обучению»</li> <li>4. Анкетирование родителей «Готовность ребенка к обучению в школе»</li> <li>5. Составление плана работы на летне-оздоровительный период</li> <li>6. Смотр-конкурс «Готовность к летнему периоду работы»</li> </ol> <p><b>План педсовета:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– О выполнение решений предыдущего педсовета;</li> <li>– О выполнении годовых задач;</li> <li>– Отчеты педагогов по мониторингу навыков и умений детей за учебный год;</li> <li>– Отчет логопедов за учебный год;</li> <li>– Отчет педагога-психолога об итогах мониторинга «Готовность к школьному обучению»;</li> <li>– Анализ заболеваемости за отчетный период;</li> </ul>	<p>Май <b><u>27.05.2023 г.</u></b></p> <p>Май Май</p> <p>Апрель-май Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Учителя-логопеды Учителя-дефектологи Воспитатели Педагог-психолог Воспитатели Педагог-психолог Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>	<p>Протокол № 5</p> <p>Материал Отчеты специалистов и воспитателей Отчет педагога-психолога Анкеты, результаты анкетирования План Аналитическая справка</p>

		– Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.			
5.2.	Консультации	1. Формирование и развитие элементов логического мышления у детей с ОВЗ посредством дидактических игр и упражнений	Март	Учитель-дефектолог	Материалы
		2. Влияние ритмических упражнений на развитие детей дошкольного возраста с ОВЗ	Апрель	Инструктор по физической культуре	Материалы
		3. Готовность к обучению в школе	Май	Педагог-психолог	Консультативный материал
5.3.	Смотры-конкурсы	На лучшую организацию проектной деятельности по нравственно-патриотическому воспитанию	Апрель	Заведующий	Положение о смотре конкурсе
			Май		
5.4.	Тематические проверки	Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности	Март	Заведующий	Аналитическая справка
5.5.	Открытые просмотры	Формирование у воспитанников нравственно-патриотического отношения к истории Родины через активизацию познавательных процессов в рамках проектной деятельности	Апрель	Воспитатели:	Конспекты

5.6.	Выставки	<ul style="list-style-type: none"> <li>– «Подарок маме» (детские поделки)</li> <li>– «Космические чудеса» (детские поделки)</li> <li>– «Салют Победы» (коллективные работы)</li> </ul>	<p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>	<p>Выставочный материал</p>
------	----------	--	--------------------------------------	--	---------------------------------

## 6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№	Форма работы	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
6.1	Родительские собрания	1. Собрание родителей выпускников с участием учителя начальных классов	Апрель	Заведующий, учитель начальных классов	Протокол
		2. Собрание родительского комитета «Организация выпускного праздника»	Май	Заведующий	Протокол
		3. Общее родительское собрание: – Об итогах работы в учебном году; – О планах на летний оздоровительный период	Май	Заведующий	Протокол
6.2.	Родительский клуб «Особое детство»	– Психотренинг; – Консультации.	Апрель	Педагог-психолог Учитель- дефектолог	Протокол
6.3.	Открытые просмотры	День открытых дверей: Просмотр режимных моментов и занятий.	Апрель	Заведующий	Бюллетень
6.4.	Анкетирование	1. Навыки общения	Март	Педагог-психолог, Воспитатели	Анкеты
		2. Мониторинг «Родительские позиции»	Апрель		
		3. Оценка работы ДОУ	Май		
6.5.	Консультации	1. Музыкальное воспитание детей с ОВЗ в условиях семьи	Апрель	Музыкальный руководитель	Материал
		2. Готовность ребенка к школе	Май	Педагог-психолог	Материал

## 7. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ

№	Направленность деятельности	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход
1	2	3	4	5	6
7.1.	Праздники	– Подготовка и проведение праздника «8 Марта» (Группы №1,2,3,4)	Март	Муз. рук. Воспитатели	Сценарий
		– Подготовка и проведение праздника «8 Марта» (ГКП «Особый ребенок» №5,6)	Март	Муз. рук. Ст. воспитатель Воспитатели	Сценарий
		– «День Победы» (Группы № 1,2,3,4)	Май	Муз. рук. Воспитатели	Сценарий
		– Подготовка и проведение праздника «До свидания, детский сад!» (группы №1,4)	Май	Муз. рук. Ст. воспитатель Воспитатели	Сценарий
7.2.	Развлечения	– «Масленица» (группы №1,2,3,4,5,6)	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели	Конспект
7.3.	Выставки	– «Удивительный мир космоса»	01.04-15.04	Старший воспитатель Воспитатели	Положения конкурсов Творческие работы
		– «Хотим под мирным небом жить!»	29.04-13.05		
		– «Счастливое детство»	20.05-03.06		
7.4.	Театрализованные представления	Кукольный театр (группы №1,2,3,4,5,6)	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели	Сценарий
7.5.	Спортивные праздники	Подготовка и проведение спортивного праздника «День здоровья» (группы №1,2,3,4,5,6)	Апрель	Инструктор по ФИЗО	Сценарий

